

نموذج إعاره أثاث

التاريخ: ٢٠ / /

رقم الكتاب: الجهة الطالبة:

المعنى بالتواصل لدى الجهة الطالبة: رقم التواصل:

مدة الإعاره المطلوبة: (من/...../..... إلى/...../.....)

م	نوع الصنف	الكمية	الملاحظات
١	سجاد قطع (قياس: 3X4 م)		
٢	كراسي بلاستيك (فايبر/خشب) اللون: (أبيض/أزرق)		
٣	طاوولات كافيتيريا ألومنيوم قياس: (١٨٠*١٨٠/١٦٠/١٢٠ سم)		
٤	طاوولات قابلة للطي (كبيرة/ صغيرة) قياس: (١٨٠*١٨٠/١٦٠/١٢٠ سم)		
٥	مفارش (قياس: 80*120/80*180) اللون: (أبيض/أزرق)		
٦	أطقم كنبات (مفردة- مزدوجة- ثلاثية)		
٧	أطقم طاوولات شاي		
٨	أصناف أخرى (.....)		

ملاحظة: يرجى التكرم بمخاطبة إدارة التأثيث والإسكان بطلبات الإعاره بمدة لا تقل عن اسبوع من تاريخ الإعاره لضمان توفر الأثاث.

خاص بإدارة التأثيث والإسكان

مراجعة طلب الإعارة والمعينة

تم مراجعة الطلب والمعينة والتأكد من توفر الكمية المطلوبة لفترة الإعارة.

تم رفض الطلب للأسباب التالية:

اسم الفني: التوقيع: التاريخ:/...../.....

التقرير الفني:

اعتماد رئيس قسم التأثيث:

التاريخ:/...../.....

تسليم الإعارة للجهة الطالبة

تاريخ استلام الإعارة:/...../.....

اسم المعني باستلام الإعارة لدى الجهة الطالبة: التوقيع:

استلام الإعارة من الجهة الطالبة

تاريخ إرجاع الإعارة:/...../.....

اسم المعني بتسليم الإعارة لدى الجهة الطالبة: التوقيع:

اسم الفني: التوقيع:

التقرير الفني:

.....

الإجراء المتخذ من قبل الإدارة (في حال تلف الأثاث أو عدم تسليمه في الموعد المحدد):

.....

.....

اعتماد رئيس قسم التأثيث:

التاريخ:/...../.....